Генеральному директору
ООО «Пассив и компания»
Злободскому П.Р.
От работника департамента продаж
Пустовалова Н.А.

**Заявление**
Прошу Вас предоставить мне отгул за ранее отработанное время 14.11.2018 года в счёт очередного оплачиваемого отпуска.

02.11.2018

подпись и расшифровка

Корректнее, с кадровой точки зрения, будет написать информативную часть заявления следующим образом:

«Прошу Вас предоставить мне дополнительный выходной день 14.11.2018 года за ранее отработанное время в счёт очередного оплачиваемого отпуска».